



# SOLICITUD DE CREDITO CORPECO, S.A.

AGENTE: \_\_\_\_\_

Fecha Recibido: \_\_\_\_\_

MONTO SOLICITADO: ₡ \_\_\_\_\_

CODIGO: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL NEGOCIO: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL PROPIETARIO: \_\_\_\_\_

CEDULA JURIDICA \_\_\_\_\_

CEDULA DE IDENTIDAD \_\_\_\_\_

No. TELEFONO \_\_\_\_\_

No. FAX \_\_\_\_\_

No. CELULAR \_\_\_\_\_

DIRECCION DEL NEGOCIO \_\_\_\_\_

DIRECCION DE CORREO ELECTRONICO: \_\_\_\_\_

APARTADO POSTAL: \_\_\_\_\_

## APODERADO (S) CON FACULTADES:

NOMBRE: \_\_\_\_\_

CEDULA No. \_\_\_\_\_

DOMICILIO: \_\_\_\_\_

TELEFONO DE HABITACION: \_\_\_\_\_

FACULTADES: \_\_\_\_\_

DOMICILIO: \_\_\_\_\_

TELEFONO DE HABITACION: \_\_\_\_\_

FACULTADES: \_\_\_\_\_

OBSERVACIONES GENERALES: \_\_\_\_\_

OBSERVACIONES SEGÚN AGENTE: \_\_\_\_\_

OBSERVACIONES SEGÚN REFS.: \_\_\_\_\_

## PERSONAL AUTORIZADO A RECIBIR DOCUMENTACION Y MERCADERIAS:

NOMBRE COMPLETO	Nº DE CEDULA	REGISTRO DE FIRMAS

"De haber cambio en la información suministrada, por favor comunicarlo de inmediato y por escrito"

**REFERENCIAS COMERCIALES**

Nombre de la Empresa o Persona	Monto	Teléfonos

**CUENTAS BANCARIAS:**

BANCO	No. DE CUENTA	SUCURSAL

**SOLO PARA USO DE LA OFICINA:**

Fecha de Recepción de la Solicitud: \_\_\_\_\_

**EL CLIENTE:** Inicia operación  Está operando\*  Es de contado\*

Letra firmada:  Documentos completos  Estudio completo

Crédito Aprobado:  Fecha de Aprobación:

Observaciones: \_\_\_\_\_

\*Si el cliente está operando y es nuevo para la empresa o si el cliente ha sido de contado, se requiere adjuntar información de venta promedio mensual

**Condiciones de la línea de crédito:**

- Esta línea de crédito estará respaldada por una Letra de Cambio. El monto por la cual se firma dicho documento será el monto del crédito aprobado más un 25%
- El plazo del crédito establecido es de 30 días
- El atraso en el cumplimiento de las obligaciones derivadas de este convenio generará un 4% mensual de interés.
- Se deben presentar todos los documentos solicitados, los cuales se someterán a un estudio previo a la aprobación de la solicitud.

**Adjunto a este documento deberemos recibir:**

- . Fotocopias de las cédulas físicas
- . Fotocopia de la cédula jurídica
- . Original de la personería jurídica
- . Fotocopia de Certificado Veterinario de Operación (C.V.O.)

Corporación Agropecuaria Corpeco, S.A.  
Dirección Financiera Administrativa

Apoderado Generalísimo  
Nombre, firma y No. De Cédula de Identidad